

KONECRANES

# Etiske retningslinjer for leverandører

# Innhold

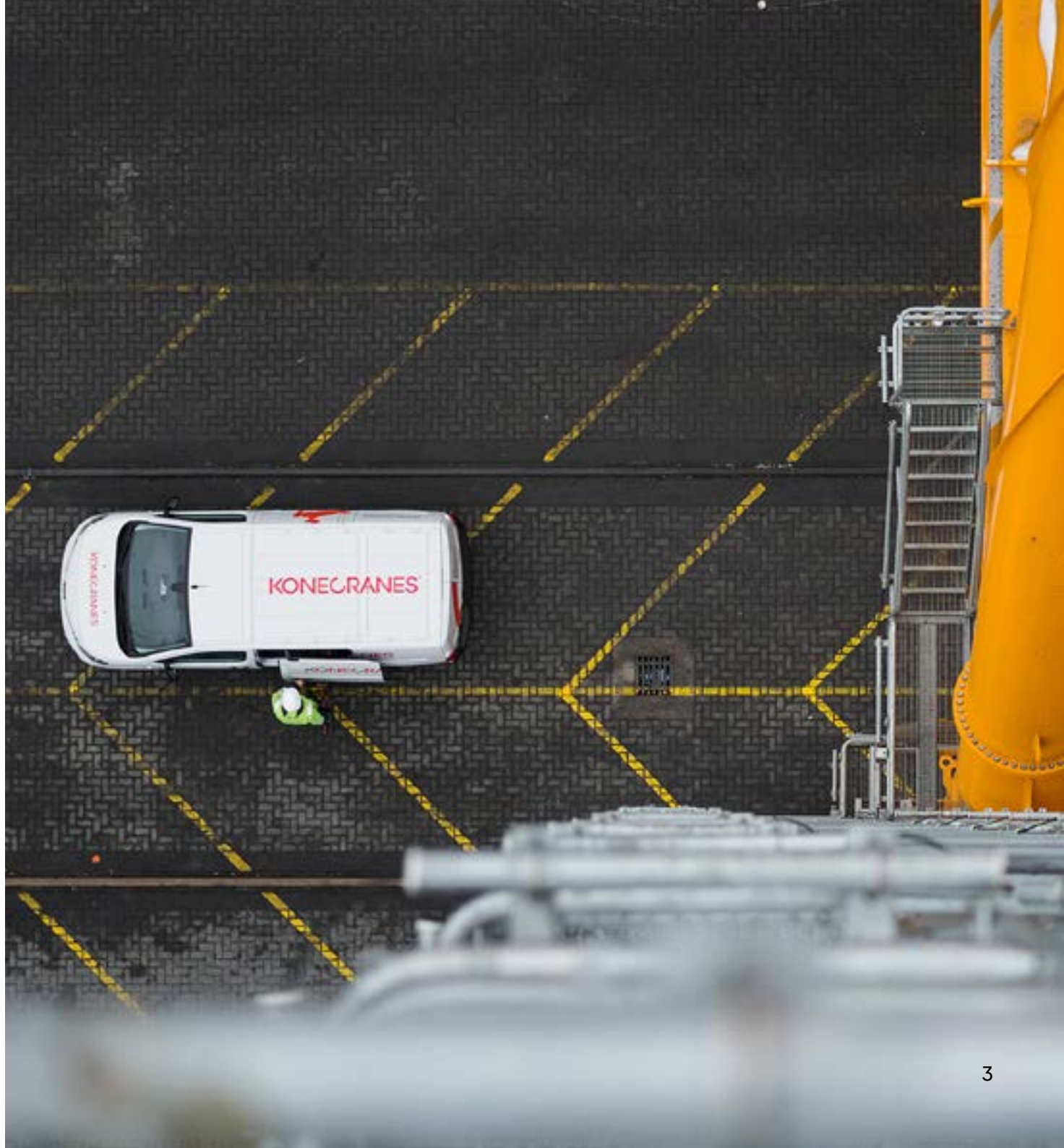
---

Innhold	2
Formålet med retningslinjene	3
Overholdelse av lover og forordninger	4
Menneskerettigheter	5
Helse og sikkerhet	7
Miljø	8
Vern av personopplysninger og andre data	9
Tiltak mot korrupsjon og bestikkelser	10
Rettferdig konkurranse	11
Interessekonflikter	12
Internasjonal handel	13
Sikkerhet	14
Konfidensialitet og immaterielle rettigheter	15
Rapportere manglende etterlevelse	16
Overvåking og revisjon	17

## Formålet med retningslinjene

Konecranes forventer at leverandører og underentreprenører utfører sin virksomhet i samsvar med de samme strenge juridiske og etiske kravene og prinsippene som Konecranes bruker i sine etiske retningslinjer. Disse prinsippene er av stor betydning når forretningsrelasjoner etableres eller opprettholdes. Konecranes er forpliktet til å overholde de ti prinsippene i FNs Global Compact og OECDs retningslinjer for multinasjonale selskaper.

Konecranes' Etiske retningslinjer for leverandører («Retningslinjene») fastsetter et minimum av juridiske og etiske krav og prinsipper som Konecranes krever at leverandørene og underentreprenørene overholder. Retningslinjene gjelder atferden til alle selskaper som har et direkte kontraktsforhold med Konecranes, i tillegg til underleverandører og underentreprenører som leverer tjenester eller produkter til slike selskaper til fordel for Konecranes (samlet kalt «Leverandør», «Leverandører»).



## Overholdelse av lover og forordninger

Leverandøren skal forplikte seg til å overholde alle gjeldende lover og forordninger. Retningslinjene er ikke ment å erstatte eller overstyre nasjonale lover, men skal alltid anses som et minstekrav og en minimum forventning.



# Menneskerettigheter

## Respekt for menneskerettighetene

Leverandøren skal behandle sine ansatte på en rettferdig og likeverdig måte og ta hensyn til menneskerettighetene, slik de er definert i Verdenserklæringen for menneskerettigheter og Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILOs) erklæring om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet. Leverandøren skal identifisere, vurdere, forebygge, motvirke og utbedre forhold som har negative følger for menneskerettighetene.

## Fritt inngåtte arbeidsforhold

Ingen form for moderne slaveri – inkludert tvangsarbeid, pliktarbeid, gjeldsslaveri, menneskehandel og lignende – vil bli akseptert. Alt arbeid skal være frivillig, og arbeidstakere skal ha rett til å slutte i arbeidet når som helst eller å avslutte arbeidsforholdet uten straff, så lenge oppsigelsen blir gitt i rimelig tid i henhold til arbeidsavtalen. Ingen ansatte skal pålegges å gi fra seg identitetspapirer, sette inn penger eller betale et rekrutteringsgebyr under arbeidsforholdet.

## Unge arbeidere

Leverandøren skal sikre at det ikke forekommer barnearbeid. Begrepet «barn» brukes om alle personer som er under 15 år, som er under alderen for å fullføre landets grunnskole eller under landets minstealder for å være i lønnet arbeid, avhengig av hva som er høyest. Leverandøren skal sikre og kontrollere alderen de ansatte oppgir til dem. Arbeidere under 18 år (unge arbeidere) skal ikke utføre arbeid som sannsynligvis vil sette helsen eller sikkerheten deres i fare, herunder nattskift og overtid.

## Arbeidstid

Arbeidstiden skal være i samsvar med lokale lover og tariffavtaler og skal følges og dokumenteres. All overtid skal være frivillig. Leverandøren skal gi sine ansatte regelmessige hviledager, i gjennomsnitt minst én fridag for hver sjudagersperiode.

## Lønn og ytelser

Vederlaget som utbetales til de ansatte, skal være i tråd med gjeldende lønnslover og tariffavtaler, herunder reglene for minstelønn, overtid og obligatoriske ytelser.



### **Tiltak mot diskriminering og trakassering**

Leverandøren skal ikke tolerere diskriminering mot ansatte på bakgrunn av ting som etnisitet eller rase, livssyn, hudfarge, kjønn, kjønnsidentitet, seksuell orientering, alder, sivil status, nasjonal opprinnelse, statsborgerskap, politisk oppfatning, fagforeningsmedlemskap, funksjonsnedsettelse (så lenge søkeren eller den ansatte er kvalifisert til å utføre de vesentligste funksjonene i arbeidet med eller uten rimelig tilrettelegging) – eller andre former for diskriminering som dekkes av relevant lovgivning – ved rekruttering, ansettelse, plassering, forfremmelse eller andre arbeidsforhold. Leverandøren skal sikre sine ansatte like muligheter og lik behandling basert på kvalifikasjoner.

Leverandøren skal ikke tillate fysisk, psykisk, verbal eller seksuell trakassering eller utskjelling av ansatte. Disiplinære retningslinjer og prosesser som støtter disse kravene, skal være tydelig definert og må kommuniseres til de ansatte.

### **Organisasjonsfrihet**

Leverandøren skal anerkjenne de ansattes organisasjonsfrihet og rett til kollektive forhandlinger.



## Helse og sikkerhet

Leverandøren skal sørge for et sunt og trygt arbeidsmiljø for sine ansatte. Leverandøren skal iverksette tiltak som gir tilstrekkelig beskyttelse mot yrkesskader og yrkessykdommer og sørge for at de ansatte er lært opp til å utføre arbeidet sitt på en sikker og korrekt måte. Dette omfatter som et minimum følgende tiltak:

- Vurdere, håndtere, kontrollere og motvirke helse- og sikkerhetsrisikoer;
- Gi all nødvendig opplæring og instruksjoner og sikre at dette kommuniseres til og forstås av alle berørte ansatte;
- Sørge for sikkert og egnet verktøy, utstyr og nødvendig personlig verneutstyr.

De ansatte skal ha tilgang til rene og trygge fasiliteter og til rent drikkevann og toaletter.

Leverandøren skal som et minimum dokumentere samsvar med følgende prinsipper:

- Nødvendige tillatelser, lisenser og registreringer blir innhentet, fulgt og oppdatert;
- Kontroll av arbeidernes eksponering for potensielle trusler mot helsen og sikkerheten gjennom riktig utforming, konstruksjon, administrative kontroller, forebyggende vedlikehold og sikre arbeidsprosedyrer.
- Identifisering og vurdering av nødssituasjoner og hendelser for å minimere virkningen av dem ved å implementere beredskapsplaner og responsprosedyrer;
- Identifisering, evaluering og kontroll av arbeidernes eksponering for giftige kjemiske, biologiske, elektriske og fysiske farer.

Et trygt og sunt arbeidsmiljø er en av de grunnleggende arbeidsrettighetene som Leverandøren forventes å sikre sine ansatte.



## Miljø

Leverandøren skal ha et egnet system for miljøstyring. Leverandøren skal fokusere på energi- og ressurseffektivitet så vel som avfalls- og kjemikaliehåndtering. Leverandøren skal søke å redusere klimagassutslipp (GHG) fra egen virksomhet og verdikjede.

Leverandøren skal overvåke, kontrollere og søke å redusere miljøpåvirkningen fra operasjonene sine. Leverandøren skal ha skriftlige instruksjoner som dekker alle prosesser med potensiell miljøpåvirkning, for eksempel lagring og håndtering av farlige stoffer. Leverandøren skal innhente, vedlikeholde og overholde miljøtillatelse, lisenser og registreringer. Leverandøren skal behandle avløpsvann, luft- og støvutslipp og fast avfall som genereres fra virksomheten, på en egnet måte.

Hvis det er inngått en egen avtale med Konecranes om det, skal leverandøren måle og kommunisere klimagassutslipp på årlig basis og levere miljøytelsesdata for produktene og tjenestene sine, for eksempel klimagassutslipp til bruk i miljøvurderinger, livssyklusvurderinger av produkter og/eller produktdeklarasjoner.

En leverandør som selger produkter til Konecranes, skal følge [Konecranes' liste over begrensede stoffer](#).





## Vern av personopplysninger og andre data

Leverandøren skal behandle personopplysninger i samsvar med gjeldende lover og Konecranes' avtaler. I alle tilfeller skal personopplysninger behandles med rimelighet og forsiktighet. Leverandøren skal gjennomføre hensiktsmessige organisatoriske og tekniske tiltak for å beskytte personopplysningene og om nødvendig forplikte seg til rettslig bindende ordninger, for eksempel hensiktsmessige skriftlige avtaler, for å sikre samsvar og enkeltpersoners rett til vern av personopplysninger og andre former for personvern.



## Tiltak mot korrupsjon og bestikkelser

Leverandøren skal ikke engasjere seg i noen form for korruperte forretningsmetoder, herunder utpressing, underslag og bestikkelser, eller i hvitvaskingsaktiviteter.

Leverandøren må aldri søke å få eller ta imot, gi eller tilby noen form for bestikkelser, «kickbacks», returprovisjoner eller andre utilbørlige betalinger, verken direkte eller gjennom en tredjepart. Med utilbørlige betalinger menes noe av verdi som blir gitt med det formål å oppnå eller beholde utilbørlige forretningsfordeler eller personlig vinning.

Alle gaver og all forpleining som leverandøren tilbyr Konecranes' ansatte eller andre forretningspartnere, må være rimelige og innenfor vanlige normer for forpleining og dessuten være tillatt etter gjeldende lovgivning.

Det er ikke tillatt å gi eller ta i mot gaver i form av kontanter og kontantekvivalenter (for eksempel gavekort). Leverandøren forventes også å avstå fra å tilby gaver eller forpleining til Konecranes' ansatte under anbudsrunder eller når det pågår kontraktsforhandlinger.

Konecranes' ansatte og representanter skal alltid dekke sine egne reise- og overnattingsutgifter når de besøker en leverandør eller leverandørens arrangement.

Konecranes forventer at leverandøren etablerer og opprettholder adekvate og forholdsmessige prosedyrer for å forhindre korrupsjon i virksomheten og for å sikre samsvar med gjeldende antikorrupsjonslover.

Konecranes er forpliktet til å arbeide mot alle former for korrupsjon og forventer det samme av leverandørene sine.



## Rettferdig konkurranse

Konecranes forventer at leverandørene legger til rette for rettferdig konkurranse og forplikter seg til å overholde gjeldende konkurranselover. Konecranes vil avstå fra alle aktiviteter som kan begrense rettferdig konkurranse eller skape usikkerhet i forhold til konkurranselovgivningen, for eksempel ved å dele informasjon om priser, markedsandeler eller andre lignende opplysninger som ikke er offentlig tilgjengelige, med konkurrentene sine.

## Interessekonflikter

Leverandøren skal unngå situasjoner der det foreligger en interessekonflikt mellom Konecranes og leverandøren, eller der det kan oppstå en interessekonflikt med en Konecranes-ansatts plikt til å handle til beste for Konecranes.

Leverandøren skal informere Konecranes om alle potensielle eller faktiske interessekonfliktsituasjoner den blir kjent med, herunder situasjoner der en medarbeider i Konecranes eller et familiemedlem til en Konecranes-medarbeider har en vesentlig direkte eller indirekte økonomisk interesse i leverandøren, eller dersom en slik person har en lederstilling i eller arbeider for leverandøren.

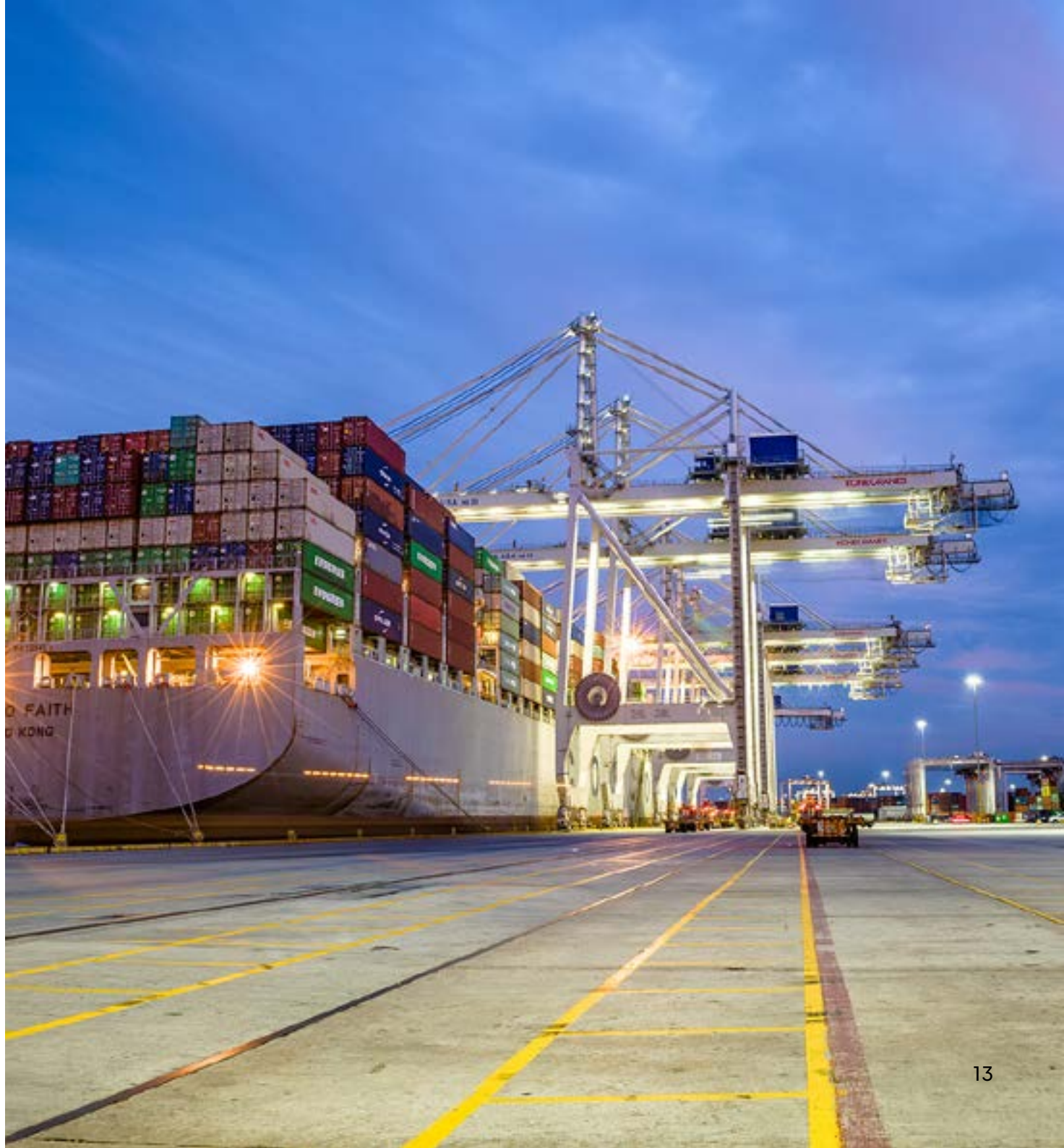
Åpenhet og gjennomsiktighet bidrar til å redusere virkningen av potensielle interessekonflikter.



## Internasjonal handel

Leverandøren skal overholde alle gjeldende nasjonale og internasjonale handelssanksjoner og handelsblokader i tillegg til alle gjeldende eksport- og importkontroller og tollover.

Leverandøren skal vedlikeholde og dele nøyaktige handelsdata, opplysninger og dokumenter knyttet til produktene sine. Leverandøren er forpliktet til å gi Konecranes informasjon om produksjonsstedet for produktene, sammen med opprinnelsesbevis, når det blir bedt om dette.



## Sikkerhet

Leverandøren skal overholde gjeldende lover og forordninger om cybersikkerhet og proaktivt iverksette tiltak for å ivareta sikkerheten til de leverte produktene, systemene og tjenestene.

Leverandøren skal uten unødig opphold informere Konecranes om hendelser relatert til cybersikkerhet som vil påvirke Konecranes eller produkter og tjenester som leverandøren leverer til Konecranes.

Leverandøren skal sikre at KI (kunstig intelligens) eller lignende teknologier som måtte finnes i produktene og tjenestene som leveres til Konecranes, er gjennomsiktede, pålitelige, ikke diskriminerende og i samsvar med gjeldende lover og forordninger.

## Konfidensialitet og immaterielle rettigheter

Leverandøren skal holde informasjon om Konecranes og dets kunder som leverandøren kan få tilgang til, eller som den på annen måte blir oppmerksom på i løpet av forretningsrelasjonen med Konecranes, konfidensiell og skal beskytte slik informasjon mot uautorisert tilgang og bruk. Leverandøren skal bare bruke slik informasjon i forbindelse med arbeid den utfører for Konecranes.

Leverandøren skal respektere og beskytte Konecranes' og tredjeparters immaterielle rettigheter.



## Rapportere manglende etterlevelse

Konecranes forventer at leverandøren gir sine ansatte og andre interessenter mulighet til å ta opp bekymringer om uetisk eller ulovlig atferd uten å risikere represalier, og at den sørger for å ha på plass egnede prosedyrer for å håndtere slike bekymringer og å utbedre eventuelle bekreftede tilfeller av dette.

Hvis leverandøren blir oppmerksom på at dens egne ansatte eller Konecranes' ansatte bryter disse Retningslinjene på en måte som kan påvirke forretningsrelasjonen til Konecranes, må leverandøren informere Konecranes om dette så snart som mulig. Leverandøren og alle dens ansatte kan kontakte Konecranes direkte eller rapportere bekymringer de har, konfidensielt via [Konecranes' varslingskanal](#).

Gå til nettstedet [konecranes.com](https://www.konecranes.com) for mer informasjon om varslingsprosessen og varslingskanalene.





## Overvåking og revisjon

Leverandøren skal løpende overvåke og dokumentere sin etterlevelse av disse Retningslinjene og gjeldende lover og forordninger. Leverandøren skal også på forespørsel kunne dokumentere hvordan den overholder kravene i dem. Konecranes kan verifisere Leverandørens etterlevelse av disse Retningslinjene, og Leverandøren skal gi Konecranes tilgang til relevant informasjon og dokumenter for dette formålet.

Konecranes skal ha rett til å undersøke leverandørens etterlevelse av Retningslinjene selv, med eller uten støtte fra en ekstern (tredjeparts) revisor. Hvis resultatene av en slik revisjon viser at leverandøren ikke overholder Retningslinjene, eller dette på annen måte blir tydelig, skal leverandøren iverksette alle nødvendige korrigerende tiltak innen rimelig tid. Hvis leverandøren ikke overholder Retningslinjene, kan Konecranes iverksette tiltak mot leverandøren, inkludert, men ikke begrenset til å stanse bestillinger eller avslutte en hvilken som helst avtale med leverandøren i tilfelle det har forekommet et vesentlig brudd på Retningslinjene.

Hvis du har spørsmål om Retningslinjene, kan du kontakte din kontaktperson i Konecranes. Hvis du har bekymringer om etterlevelsen, kan du rapportere saken ved å bruke [Konecranes' varslingskanal](#).



**KONECRANES**